



ДИРЕКЦИЯ НА ПРИРОДЕН ПАРК "БЕЛАСИЦА"

с. Коларово, Община Петрич, ул. "Беласица" №14, тел: 07423 20-03, факс: 07423 20-33, dppbelasica@iaa.bg, dppbelasitsa@abv.bg

ЗА П О В Е Д

№ 18 / 22.04.2021 г.

На основание чл.10а, ал.1 от Закона за държавния служител, чл.13 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители, приета с ПМС № 304 от 03.12.2019 г. и писмо с изх. № ИАГ - 09792 / 20.04.2021 г. на Изпълнителния директор на ИАГ,

Н А Р Е Ж Д А М :

I. Обявявам конкурс за длъжността Младши експерт „Туризм“ в Дирекция на Природен парк "Беласица".

II. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

1. Образование - висше;

• **Предпочитани специалности:**

"Екология и опазване на околната среда", "Екология", "Туризм" и други еквивалентни;

• **Образователна степен** - бакалавър.

2. Професионален опит - не се изисква;

3. Ранг - V младши;

4. Вид правоотношение - служебно;

5. Минимална заплата, определена за длъжността - 700,00 лв.

III. Кратко описание на длъжността, съгласно утвърдената длъжностна характеристика:

Осигурява и извършва постоянен специализиран мониторинг и контролира туристическите дейности в границите на парка. Координира реализацията на туризъм с водачи. Организира и участва в обучението на кадрите за тази дейност. Участва във водачество на туристи. Поддържа архив и база данни за рекреационния и туристически потенциал, както и за културно-историческите обекти на територията на парка и прилежащите райони. Организира и реализира дейности по опазване на културното и историческото наследство съвместно с местните органи и подразделения на Министерство на културата. Контролира всички строителни, инфраструктурни, рекреационни и туристически дейности в границите на парка, независимо от техния организатор и изпълнител, като следи за съблюдаването на ПУ в частите му: строителство, инфраструктура, рекреационен капацитет, мероприятия за осигуряване безопасността на посетителите и мероприятия за опазване на околната среда. Планира, осигурява и контролира изграждането и поддържането на туристически маршрути, кътове за почивка,

обозначителни информационни табла, заслони и други паркови и архитектурни елементи за нуждите на туризма и отдиха.

IV. Допълнителна квалификация/обучение:

- Компютърна грамотност;

Други:

- Познаване на българското и международното природозащитно законодателство и договорености;
- Познаване структурата и функциите на администрацията, принципите и правилата на нейната дейност;
- Работа с документация, изготвяне на доклади, докладни записки, становища и др. документи в посочените в длъжностната характеристика области;
- Комуникативни умения;
- Познаване на Природния парк (елементи на биологичното разнообразие, консервационно значими видове, паркова инфраструктура, релеф, климат и др.).

V. Начин на провеждане на конкурса:

1. Първи етап - Предварителен подбор по документи.
2. Втори етап - Изпит с допуснатите кандидати. Изпитът ще се проведе в следните фази:
 - Писмен тест - включва въпроси, свързани с устройството и функционирането на администрацията и с професионалната област на длъжността;
 - Интервю - включва въпроси, чрез които се установява, в каква степен кандидатът притежава професионалните, деловите, комуникационните качества, необходими за изпълнението на длъжността.

VI. Оповестяването на конкурса да бъде извършено при спазване на изискванията на чл. 10а, ал. 2 от Закона за държавния служител. Препис от настоящата Заповед да бъде поставен на информационното табло в мястото за обяви на Дирекция на Природен парк "Беласица" в село Коларово, община Петрич, ул. "Беласица" № 14.

VII. Кандидатите за участие в конкурса следва да представят следните документи:

1. Заявление за участие по образец - Приложение № 3 към чл.17, ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;
2. Декларация по чл.17, ал.3, т.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност;
3. Автобиография, европейски формат – CV (подписана на всяка страница);
4. Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра за завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номера, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
5. Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионален опит - трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, документ в превод на български език, заверен по съответния ред, удостоверяващ извършване на дейност в чужбина (в случай, че кандидатът има подобен професионален опит), както и други документи предоставящи информация, че кандидатът отговаря на предвидените в длъжностната характеристика функционални задължения за изпълнение на длъжността.

VIII. Документите за участие в конкурса могат да се подават всеки работен ден от 09.00 до 16.30 часа в срок до 05.05.2021 г. в офиса на ДПП "Беласица" в село Коларово, община Петрич, ул. "Беласица" № 14 при Соня Христова Кирова – Главен счетоводител.

IX. Предварителният подбор ще се проведе на 07.05.2021 г. от 13.00 часа.

Списъкът на допуснатите и недопуснати кандидати ще се постави на информационното табло в мястото за обяви на Дирекция на Природен парк "Беласица" в село Коларово, община Петрич, ул. "Беласица" № 14 и ще се публикува на електронната страница на Дирекцията – www.belasitsa.net.

X. Тестът и интервюто ще се проведат на 21.05.2021 г. от 13.00 часа в офиса на ДПП "Беласица" в село Коларово, община Петрич, ул. "Беласица" № 14.

Резултатът от конкурса ще бъде съобщен на участниците в три дневен срок от провеждането му.

XI. Длъжностна характеристика за конкурсната длъжност да бъде представена на всеки кандидат при приемане на документите му за участие в конкурса.

Препис от настоящата Заповед да се връчи на Соня Христова Кирова – Главен счетоводител в ДПП "Беласица" за изпълнение.

ДИРЕКТОР ДПП: /п/
/ Д. Радев /